



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง โทร. ๐ ๗๗๘๖ ๑๖๒๓

ที่ รน ๗๒๙๐๑/-

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลข้อมูลการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวงดำเนินการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวงบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรายงานผลการใช้ข้อมูลพลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของอบต.ม่วงกลวงเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการลดใช้พลังงานฯ ประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควรแจ้งทุกกอง/งาน ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของอบต.ม่วงกลวงอย่างเคร่งครัด เพื่อประหยัดพลังงานให้มากกว่าปี ๒๕๖๔ และเห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศผลการลดพลังงานผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ).....

(นางสาวชนิษฐา แคล้วคลอด)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรพิจารณาแจ้งทุกกอง/งาน ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานฯ และประชาสัมพันธ์ประกาศผลการลดพลังงานผ่านทางเว็บไซต์ อบต.ม่วงกลวง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงฤทัย ทัดแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

- กฤษฎา

- ดำเนินการตามแผน

ลงชื่อ).....



(นายธีรพงษ์ บุรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

.....ตุลาคม ๒๕๖๔

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

- กฤษฎา

- ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....



(นายธีรพงษ์ บุรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

.....ตุลาคม ๒๕๖๔

มาตรการประหยัดพลังงานสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

มาตรการที่	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำประปา ๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ๑.๑ กำหนดเปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น. และปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๓๐ -๑๖.๓๐ น. สำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ทั้งใน วันราชการและวันหยุดราชการไม่อนุญาตให้เปิดเครื่องปรับอากาศ ๑.๒ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม โดยไม่ต่ำกว่า ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส ๑.๓ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาด แผ่นกรองอากาศ ภายในอาคาร เดือนละ ๑ ครั้ง และทำความสะอาดชุด ระบายความร้อน ที่ติดตั้งภายนอกอาคารทุกๆ ๖ เดือน	ทุกกอง/งาน
	๑.๒ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ๒.๑ กำหนดปิดไฟฟ้าแสงสว่าง ในห้องทำงาน ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ๒.๒ เปิดไฟฟ้าแสงสว่างได้เท่าที่จำเป็น และปิดไฟฟ้ดวงที่ไม่ได้ใช้งาน ๒.๓ ทำความสะอาดฝาครอบ, หลอดไฟ, แผ่นสะท้อนแสง อย่าง ต่อเนื่องสม่ำเสมอทุก ๓ เดือน	ทุกกอง/งาน
	๑.๓ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ภายในสำนักงาน ๓.๑ ให้ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง และปิดจอภาพเครื่อง คอมพิวเตอร์ หรือตั้งโปรแกรมให้ปิดหน้าจออัตโนมัติ (Standby mode) เมื่อ ไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที ๓.๒ ให้ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, กระจกน้ำ ร้อน, เครื่องทำน้ำเย็น, ตู้เย็น ฯลฯ เมื่อเลิกใช้งาน หรือหลังเลิกงานแล้วทุกครั้ง ๓.๓ ไม่วางอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, กระจกน้ำร้อน, เครื่องทำน้ำเย็น, ตู้เย็น ฯลฯ ไว้ในห้องทำงานปรับอากาศ ๓.๔ เครื่องถ่ายเอกสาร ให้กดปุ่มพัก (Standby mode) เมื่อใช้งาน เสร็จ และควรตั้งระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ไว้ และใช้เครื่อง ถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็น	ทุกกอง/งาน

มาตรการประหยัดพลังงานสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

มาตรการที่	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔. การใช้น้ำ ๔.๑ ควรใช้น้ำประปาอย่างประหยัด ไม่เปิดน้ำประปาทิ้งไว้ ทั้งนี้ในการผลิตและการใช้ระบบน้ำประปา จะมีการใช้พลังงานอยู่ในทุกๆ ขั้นตอน ดังนั้นการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดจึงเป็นการช่วยลดการใช้พลังงานอีกทางหนึ่ง ๔.๒ หากพบเห็นอุปกรณ์, ระบบน้ำประปา ชำรุดหรือเกิดรอยรั่ว ให้แจ้งฝ่ายพัสดุเพื่อทำการซ่อมแซมทันที	ทุกกอง/งาน
๒	มาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ๑. ผู้ใช้รถยนต์ราชการ ๑.๑ การติดต่อราชการ หรือส่งหนังสือราชการ ให้ใช้โทรศัพท์, โทรสาร, ไปรษณีย์ หรือทาง E-mail แทนการเดินทางด้วยตัวเอง ๑.๒ ให้ผู้ที่ใช้รถยนต์ราชการ จัดส่งใบขออนุญาตใช้รถยนต์ล่วงหน้า ก่อนวันที่จะใช้ ๑ วัน หรืออย่างช้า ไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันที่จะเดินทาง ทั้งนี้เพื่อการวางแผนก่อนการเดินทาง โดยหากต้องไปราชการในเส้นทางเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ให้ใช้รถร่วมกัน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง ๑.๓ การติดต่อราชการกับบุคคล / หน่วยงานอื่น ควรมีการนัดหมายวัน / เวลาให้ชัดเจนแน่นอน เพื่อหลีกเลี่ยงความสูญเปล่าในการเดินทาง ๒. พนักงานขับรถรถยนต์ราชการ ๒.๑ ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง ๒.๒ ให้ดับเครื่องยนต์ หากต้องจอดรอรับ – ส่ง นานเกิน ๕ นาที ๒.๓ ไม่บรรทุกหรือเก็บสัมภาระที่ไม่จำเป็น ที่มีน้ำหนักเกิน ๑๐ กิโลกรัมไว้ท้ายรถ ๒.๔ ตรวจเช็ค บำรุงรักษาให้ระบบต่างๆ ของรถยนต์หรือเครื่องยนต์ให้ใช้งานได้ดี มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้ ๒.๔.๑ ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลา หรือระยะทางที่กำหนด	ทุกกอง/งาน

มาตรการประหยัดพลังงานสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง

มาตรการที่	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๔.๒ ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ ทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร โดยใช้ลมเป่าทำความสะอาดไส้กรองเพื่อขจัดฝุ่นที่อุดตัน และแจ้งเปลี่ยนทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร ๒.๔.๓ หมั่นตรวจสอบความดันลมยาง ไม่ควรให้ลมยางอ่อนเกินไปจากมาตรฐานที่กำหนดของรถยนต์ ๒.๔.๔ ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง และน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ให้อยู่ในระดับที่กำหนด รวมถึงระดับน้ำในหม้อน้ำ และแจ้งเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องตามระยะเวลาที่กำหนด	

๑. ข้อมูลสำหรับการจัดทำคำดัชนีการใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง ได้ตั้งงบประมาณด้านพลังงาน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น งบประมาณค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณค่าน้ำมัน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

ข้อมูล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.บุคลากรทำงานเต็มเวลา	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๑	๒๑	๒๑	๓๑
๒.พื้นที่ใช้สอยในอาคาร (ตรม.)	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐	๑๖๐๐
๓. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	๑๖๐	๑๖๘	๑๕๒	๑๖๐	๑๖๐	๑๕๒	๑๘๔	๑๓๖	๑๕๒	๑๖๘	๑๖๐	๑๖๘
๔. ผู้ที่ใช้บริการ	๑๕๐	๑๔๐	๑๔๐	๑๓๐	๑๖๐	๑๕๐	๑๖๐	๑๕๐	๖๐๐	๑๕๐	๑๘๐	๑๒๐
๕. พื้นที่ให้บริการ (ตรม.)	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔	๕๖.๒๔
๖. การออกพื้นที่ (ครั้ง)	๑๕๐	๑๘๐	๑๔๐	๒๐๐	๑๘๐	๑๗๐	๑๗๐	๑๘๐	๒๒๐	๑๖๐	๒๐๐	๑๓๐

๒. การเปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง (รอบที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔) ดังนี้

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไฟฟ้า มาตรฐาน	๖,๕๐๐.๘๓	๖,๗๒๑.๑๓	๖,๕๔๔.๔๖	๖,๖๒๓.๓๕	๖,๘๖๒.๖๙	๗,๓๔๒.๐๙	๖,๘๐๘.๑๔	๗,๖๑๖.๕๓	๖,๙๐๐.๘๘	๖,๘๔๓.๑๓	๖,๖๒๒.๑๗	๖,๕๐๐.๘๓
ไฟฟ้าที่ใช้ จริง	๒,๔๗๑.๐๐	๒,๒๓๗.๐๐	๑,๙๒๑.๐๐	๒,๓๕๑.๐๐	๒,๓๖๙.๐๐	๒,๗๗๕.๐๐	๓,๐๒๘.๐๐	๒,๙๔๖.๐๐	๒,๙๑๑.๐๐	๓,๓๐๕.๐๐	๒,๘๒๒.๐๐	๒,๔๗๑.๐๐

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
น้ำมัน มาตรฐาน	๑,๕๘๕.๕๓	๑,๕๘๕.๕๓	๑,๕๘๕.๕๓	๑,๕๘๕.๕๓	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒	๑,๕๙๕.๘๒
น้ำมันที่ ใช้จริง	๔๔๗.๔๔	๓๐๔.๙๙	๕๒๒.๗๗	๔๗๕.๐๑	๓๓๘.๙๙	๔๖๕.๙๔	๓๖๒.๗๖	๑๗๔.๖๐	๔๓๕.๖๗	๒๐๕.๖๘	๒๖๗.๙๒	๔๔๗.๔๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง
เรื่อง ผลการลดพลังงาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง ได้แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน และได้ประกาศ
การใช้แนวทางมาตรการการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและ
น้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง นั้น

จึงขอประกาศการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

e-report.energy.go.th

โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ
จัดทำโดย : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

e-report.energy.go.th

คณะกรรมาธิการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินค่าใช้ไฟฟ้าของหน่วยราชการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (กุมภาพันธ์ 2563 - สิงหาคม 2564)

จังหวัด: ระยอง

หน่วยงาน	การใช้ไฟฟ้า				การใช้แก๊ส			
	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน
อบต. ม่วงกลวง	82,040.13	31,729.00	61.33 %	5.0	13,184.28	4,447.81	66.26 %	5.0

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายธีรพงษ์ ปุรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงกลวง